

Infoblatt zur LV-Anmeldung

Bachelor und Master of Science

Bei Problemen und Fragen zur Anmeldung wenden Sie sich bitte ausschließlich per E-Mail an: lehrveranstaltungsplanung.sg@tum.de

Öffnung der Kurse zur LV-Anmeldung:

Die Kurse werden sukzessive zur LV-Anmeldung geöffnet. Seitens TUMonline können nicht alle Kurse der Fakultät zur selben Uhrzeit zur LV-Anmeldung geöffnet werden.

Anmeldeverfahren

- Die Anmeldung erfolgt in Pflicht-/Wahlveranstaltungen gemäß First come, first served (FCFS). Sollte das Reihungsverfahren abweichen ist dies der jeweiligen Lehrveranstaltung in TUMonline zu entnehmen
- Die Anmeldung für alle Lehrveranstaltungen (Pflicht / Wahl) ist von Ihnen selbstständig durchzuführen.
- Es erfolgt keine automatische Anmeldung durch die Fakultät!
- Verwenden Sie bei der Anmeldung den für Sie geltenden Semesterplan welchen Sie auf unserer Homepage finden (alle zusätzlich gewählten Kurse bspw. Sprachkurse sind freiwillig).
- Das Vorziehen von Modulen gemäß Studienverlaufsempfehlung ist nur möglich, sofern Kursplätze verfügbar sind.

Anmeldephasen

- 1. Alle Anmeldungen im FCFS-Verfahren**
 - Studierenden der höheren Semester, die den betreffenden Kurs dringend benötigen, wird empfohlen sich für eine Gruppe mit noch genügend freien Plätzen anzumelden. Bei einer sehr hohen Wartelistenanmeldung kann ein Fixplatz nicht garantiert werden
- 2. erste Restplatzvergabe (FCFS)**
 - Möglichkeit sich auf andere Gruppen in denen noch Plätze frei sind umzumelden
 - Nachmeldung
- 3. zweite Restplatzvergabe (FCFS)**
 - Möglichkeit sich auf andere Gruppen in denen noch Plätze frei sind umzumelden
 - Nachmeldung

Platzvergabe

Über den Erhalt eines Fixplatzes bzw. eine erfolgreiche LV-Anmeldung werden Sie via TUMonline benachrichtigt. Möchten Sie einen Fixplatz nicht wahrnehmen, so melden Sie sich umgehend von diesem wieder ab, damit ggf. ein/e Wartelistenteilnehmer/in aufrücken kann.

Anzahl der Kursgruppen

Liegen mehr LV-Anmeldungen als zu vergebende Kursplätze vor, werden Sie nach Prüfung über die Einrichtung einer weiteren Gruppe informiert.

Zwischenzeitliche Anfragen werden nicht beantwortet.

Neue Kursgruppen werden ausschließlich nur eingerichtet, wenn alle Fixplätze in den geplanten Gruppen voll sind.

Anwesenheit bei Lehrveranstaltungen

Am ersten Kurstag ist eine persönliche Anwesenheit Voraussetzung um den Fixplatz zu bestätigen. Sollte Ihnen die Teilnahme am ersten Kurstag nicht möglich sein, ist eine Entschuldigung frühzeitig vor Beginn der ersten Lehrveranstaltung in schriftlicher Form (per E-Mail) an den Kursleiter/in zu senden. Bei unentschuldigtem Fehlen werden Sie von der Veranstaltung umgehend abgemeldet. Ebenso verhält es sich bei unregelmäßiger Teilnahme am Kurs.

Teilnehmer/innen ohne Kursplatz nach Beginn der LVs

Das Erscheinen in einem Kurs in der ersten/zweiten Semesterwoche, in der Absicht ggf. freie Kursplätze belegen zu können, ist nicht gestattet.

Studierende, die keinen Nachweis über ihren Kursplatz erbringen können, werden aus dem Raum / der Halle verwiesen.

Studierende können in TUMonline erkennen, wenn Kursplätze frei geworden sind und sich um diese Plätze per E-Mail bemühen.

Bitte verwenden Sie hierzu nachfolgenden Textbaustein:

Betreff: Feier Kursplatz

E-Mailempfänger: Dozent_in der Veranstaltung / Gruppe

Textbaustein:

Hiermit bitte ich, [Vorname] [Nachname], [Matrikelnummer],[Studiengang] [Semester] um eine Nachtragung in folgende_n Kurs_e, weil hier derzeit noch freie Plätze verfügbar sind:
Kursname, Kursgruppe, Kursuhrzeit

Sollten Sie die Form der Anfrage nicht einhalten wird Ihre Anfrage nicht bearbeitet und gelöscht!

Tausch eines Kursplatzes

Das Tauschen von Kursplätzen ist bis zum Ende der zweiten LV-Woche möglich. Richten Sie Ihre Anfrage an die entsprechenden Dozenten.

Bitte verwenden Sie hierzu nachfolgenden Textbaustein:

Betreff: Tausch eines Kursplatzes

E-Mailempfänger: Dozent_in der Veranstaltung / Gruppe, E-Mailadresse Tauschpartner_in

Textbaustein:

Hiermit bitte ich, [Vorname] [Nachname], [Matrikelnummer],[Studiengang] [Semester]

[angemeldete Lehrveranstaltung (und deren Gruppe)]

um einen Tausch mit folgendem Studierenden

[Vorname] [Nachname], [Matrikelnummer], [Studiengang], [Semester]

[angemeldete Lehrveranstaltung (und deren Gruppe)]

Warteliste

Die Wartelisten werden zu Beginn der dritten LV-Woche gelöscht. Ein Nachrücken auf einen noch freien Kursplatz ist somit nicht mehr möglich.

Bitte melden Sie sich auch bereits vorher aktiv von der Warteliste ab, wenn Sie das Modul nicht belegen möchten.

LV-Anmeldung der Wahlfächer

Die Anmeldung der Wahlfächer erfolgt vorrangig über eine „federführende“ Lehrveranstaltung aus dem Modul. Für welche LV Sie sich zuerst anmelden müssen, können Sie dem Modul in TUMonline entnehmen.

Von Mehrfachanmeldungen (=mehr Module als notwendig!) bei den Wahlmodulen raten wir **dringend** ab.

Bei Detailfragen zum Inhalt der Module wenden Sie sich bitte an die/den Modulverantwortliche/n.

(Wahl-) Module über VHB

Zu diesen Veranstaltungen ist eine Anmeldung ausschließlich über die VHB (<https://www.vhb.org/startseite/>) erforderlich. Bei der Wahl von VHB Kursen aus dem geschlossenen Wahlkatalog (5.+ 6.Semester) ist die Anmeldung zu den **Prüfungen in jedem Fall in TUMonline vorzunehmen**. Ob eine weitere Prüfungsanmeldung bei der anbietenden Hochschule notwendig ist, entnehmen Sie bitte der jeweiligen Kursbeschreibung.

Moodle-Kurse

Die Anmeldung für einen Moodle-Kurs ist über die Lehrveranstaltung in TUMonline vorzunehmen.