

Studentische oder Wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d)

in der Fakultät Sport- und Gesundheitswissenschaften, Diversitätssoziologie, **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** gesucht für **8-10 Stunden/Woche**.

Unterstützung wird gesucht bei der vorwiegend redaktionellen Bearbeitung einer Publikation im Bereich „Health in all policies“ (Lektorat) sowie bei forschungsbezogenen Aufgaben der Öffentlichkeitsarbeit.

Über uns

Die Diversitätssoziologie forscht und lehrt an den Schnittstellen von Gesundheit, Diversität und sozialen Kontextfaktoren mit dem Ziel, gesellschaftliche Teilhabe und Inklusion voranzutreiben. Der Blick richtet sich auf Innovationsprozesse, Verschiedenheit und Nachhaltigkeit. Feldstudien erfolgen in enger Kooperation mit Akteur:innen aus Zivilgesellschaft, Wirtschaft und Politik und sind fakultätsübergreifend in Diversitätsthemenfelder eingebunden.

Über das Vorhaben

Es wird in einem handlichen und einschlägigen Publikationsformat für die Sozialpolitik- und Inklusionsforschung sowie für affine Fachlichkeiten im **Themengebiet Gesundheit (Querschnittsthema) ein Buchprojekt** umgesetzt.

Neben inhaltlichen Aktualisierungen durch die Autorinnen stehen redaktionelle Arbeiten an, die zum einen einem neuen Format, der erforderlichen Qualität und der breiten Nutzbarkeit geschuldet sind, zum anderen den mit einer Publikation verbundenen Lay-Out und Print Aufgaben.

Was Sie mitbringen sollten

- Sie kommunizieren gewandt, sind text- und grammatiksicher.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie gehen sicher mit den gängigen MS-Office-Programmen (insbesondere Excel, Word, Power Point sowie eventuell mit TYPO3) um und haben Routine in wissenschaftlicher Textbearbeitung.
- Sie haben Erfahrung in Recherchetätigkeiten, Verfassen von Texten, Erstellung von Tabellen und Graphiken etc.
- Sie interessieren sich für sozial- bzw. gesundheitswissenschaftliche Fragen.
- Sie sind es gewohnt eigenverantwortlich und zuverlässig zu arbeiten, ebenso wie im Team.
- Sie sind immatrikuliert.

Was wir Ihnen bieten

- Flexible Arbeitszeiten und überwiegend die Möglichkeit zum Home Office
- Die Vergütung erfolgt auf der Grundlage der einheitlichen Vergütungssätze der TUM für studentische bzw. wissenschaftliche Hilfskräfte.
- Wir schätzen Ihre Expertise.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit einem kurzen Anschreiben und Ihrem Lebenslauf, gerne als ein pdf-Dokument per E-Mail an elisabeth.wacker@tum.de.

Wir laden besonders Frauen, Personen mit nicht-binärer Geschlechtszugehörigkeit oder anderen Diversitätsmerkmalen zur Bewerbung ein. Bei gleicher Qualifikationen werden Bewerber:innen mit Behinderung bevorzugt.

Für Nachfragen inhaltlicher oder formaler Art sind wir offen.

Datenschutz

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Technischen Universität München (TUM) übermitteln Sie personenbezogene Daten. Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung <http://go.tum.de/554159>. Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der TUM zur Kenntnis genommen haben.